



CITTA' di A G I R A

AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELLA SAGRA DELLA CASSATELLA AGIRINA, PRODOTTI TIPICI LOCALI E ARTIGIANALI NEI GIORNI 17-18-19 NOVEMBRE 2023

L’amministrazione comunale, nell’ambito dell’evento annuale denominato “Sagra della Cassatella Agirina, Prodotti Tipici Locali e Artigianali nei giorni 17-18-19 novembre 2023”, rende noto che con delibera di Giunta Municipale n.177 del 25/10/2023 ha approvato l’**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SAGRA DELLA CASSATELLA AGIRINA, PRODOTTI TIPICI LOCALI E ARTIGIANALI 17-18-19 NOVEMBRE 2023**

Chiunque intenda partecipare potrà presentare istanza nei modi e termini contenuti nell’Avviso allegato.

La presente verrà pubblicata all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Agira per giorni 15.

Agira 25/10/2023

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Ing. Gaetano Mineo

IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE
Dott. Ing. Gaetano Mineo

Gaetano Mineo

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SAGRA DELLA CASSATELLA AGIRINA, PRODOTTI TIPICI LOCALI E ARTIGIANALI

17/19 Novembre 2023

OGGETTO E FINALITA'

In esecuzione di Deliberazione di Giunta Comunale il Comune di Agira, intende effettuare una ricerca di mercato per acquisire manifestazioni di interesse (di seguito anche "proposte") per la realizzazione della Sagra della Cassatella Agirina, Prodotti Tipici Locali e Artigianali nei giorni 17-18-19 novembre 2023 da cofinanziare con riconoscimento di una somma a parziale copertura finanziaria a titolo di contributo progettuale.

La finalità perseguita è quella di raccogliere, ed eventualmente autorizzare e patrocinare, proposte per la realizzazione dell'evento di cui sopra che sia in grado di valorizzare, sotto il profilo culturale, gastronomico, turistico e promozionale la Città di Agira

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli eventi dovranno essere proposti da soggetti, (associazioni, aziende o privati) che siano in grado di provvedere alla completa organizzazione dell'evento (dalla fase progettuale alla concreta realizzazione dello stesso).

TIPOLOGIA E SVOLGIMENTO DELL'EVENTO

La proposta dovrà prevedere l'organizzazione, promozione e realizzazione dell'evento stesso nei giorni 17-18-19 novembre 2023 nel quartiere abbazia ed aree limitrofe.

A tal fine il proponente dovrà inquadrare, con apposita relazione i complessivi fattori di attrattività dell'evento in riferimento al bacino potenziale di utenti, target, e quanto altro, in termini di visibilità mediatica.

A coronamento dell'evento il proponente si dovrà impegnare ad organizzare durante i tre giorni concerti e spettacoli artistici in generale.

MODALITÀ E TERMINI DI SVOLGIMENTO DEGLI SPETTACOLI

L'evento dovrà svolgersi secondo modalità e termini di seguito elencati

A) IL SOGGETTO PROPONENTE si obbliga a svolgere, a propria cura e spese, tutte le prestazioni necessarie e connesse alla realizzazione dell'evento stesso (con la sola esclusione di quelle a carico del Comune di seguito specificate), esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità e coinvolgimento diretto o indiretto.

Tra le prestazioni a carico del soggetto realizzatore si indicano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- reperimento cast artistico per spettacoli musicali e spettacoli artistici di intrattenimento lungo le vie interessate dall'evento da dividere nei tre giorni;
- montaggio e smontaggio di stand e Gazebo a totale soddisfo della richiesta commerciale

- montaggio e smontaggio di scenografie, luci, fonica, impianti elettrici e di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento degli spettacoli;
- fornitura energia elettrica adeguata per i gazebo, stand e spettacoli;
- intestazione di tutte le scritture economiche, amministrative e contabili relative alla gestione degli spettacoli (contratti, borderò, SIAE, ENPALS ed altri eventuali oneri fiscali) ed espletamento delle relative pratiche burocratiche ed autorizzative;
- impostazione grafica, stampa, realizzazione e distribuzione di manifesti, locandine, ed altri eventuali supporti promozionali, poster da ubicare nelle principali città siciliane, manifesti da collocare nei comuni delle province di Catania, Enna e Palermo, pubblicità su emittenti televisive a carattere regionale;
- servizio di vigilanza notturna e diurna dell'intera area dell'evento;
- il soggetto proponente ha l'obbligo della ricerca e gestione degli espositori che dovranno essere posizionati per aree tematiche {A - Dolci, B - Prodotti Tipici, C - Prodotti Artigianali - D - Area Food - E - Luna Park, F - Prodotti Vari) come evidenziato nell'allegata planimetria;
- il soggetto proponente oltre al patrocinio del Comune, dovendo fornire i gazebo, stand, energia elettrica, spettacoli, ecc. potrà introitare rimborsi a copertura delle spese da parte degli espositori applicando uno sconto per gli espositori locali di Agira;

B) IL COMUNE si impegna a collaborare per la realizzazione dell'evento garantendo, esclusivamente, quanto segue:

- patrocinio attraverso un contributo economico per un massimo di €. 20.000,00;
- fornitura del palco modulare.

C) CONDIZIONI DI MASSIMA:

- Il soggetto proponente dovrà occuparsi di allestire tutte le attrezzature (gazebo, stands, bagni chimici ecc.) per lo svolgimento dell'evento e degli spettacoli. Le operazioni di montaggio e smontaggio dovranno avvenire in maniera da recare il minor disturbo possibile alle attività in loco, e comunque, secondo le indicazioni operative impartite dai competenti uffici comunali.
- Il Comune non risponderà di danni a cose o persone e delle attrezzature e/o merce degli espositori.
- La cura e le eventuali spese di sorveglianza delle attrezzature di proprietà del soggetto realizzatore saranno esclusivamente a carico di quest'ultimo;
- Il soggetto proponente dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni previste dalle norme vigenti per lo svolgimento degli spettacoli (da quelle in materia di pubblici spettacoli, sicurezza sui luoghi di lavoro e conformità alle norme degli impianti e dei materiali utilizzati per allestimenti ed altre prestazioni tecniche, a quelle previdenziali e assistenziali per il personale impiegato, da quelle in materia di tutela e conservazione dei beni culturali a quelle fiscali per la gestione di entrate e spese, ecc.), esonerando il Comune da qualsiasi eventuale responsabilità connessa.
- Il soggetto proponente dovrà attenersi a tutte le disposizioni impartite dal Comune e dalla Commissione Pubblici Spettacoli per lo svolgimento dell'evento, ivi comprese quelle inerenti la documentazione occorrente per il rilascio delle formali autorizzazioni allo svolgimento dei medesimi.

- Tutte le spese inerenti l'ottenimento delle documentazioni necessarie al rispetto delle norme in materia di pubblici spettacoli e sicurezza sui luoghi di lavoro saranno ad esclusivo carico dell'organizzatore;
- In caso di mancato svolgimento degli spettacoli per qualsiasi causa (ivi compreso il caso di pioggia o di maltempo), qualora non recuperati in altra data se autorizzato dal Comune, nulla sarà dovuto a nessun titolo al soggetto proponente;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La presentazione della Manifestazione di interesse dovrà essere formulata tramite programma della manifestazione e preventivo.

Il Comune si riserva di richiedere qualunque ulteriore informazione ritenuta utile ai fini della valutazione delle proposte pervenute.

Le proposte dovranno pervenire al Comune di Agira entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 01/11/2023 secondo una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo_comune_agira@legalmail.it;
- con consegna del plico cartaceo all'Ufficio Protocollo Comunale sito in Via Vittorio Emanuele n.372;

L'oggetto della PEC o la busta chiusa consegnata a mano dovranno riportare la dicitura " MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SAGRA DELLA CASSATELLA AGIRINA, PRODOTTI TIPICI LOCALI E ARTIGIANALI 17/19 novembre 2023".

Il Comune declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi di qualunque altra natura che impediscano il recapito del plico nel termine stabilito dal presente Avviso.

Nulla è dovuto ai partecipanti del presente Avviso, a nessun titolo, ragione e/o causa per la presentazione della documentazione sopra indicata, che resterà agli atti del Comune.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte aventi per oggetto la realizzazione degli eventi di cui al presente Avviso saranno esaminate da una commissione tecnica costituita dal Dirigente del IV Settore e da due componenti della stessa area tecnica, che valuterà la proposta secondo criteri improntati:

- alla valenza mediatica dell'evento ed al ritorno in termini di immagine per l'ente nonché di benefici sotto il profilo turistico e recettivo,
- rapporto offerta/costo
- esperienza e requisiti di idoneità tecnico professionali del prestatore di servizio.

Il Comune si riserva comunque di non dare esito alle proposte pervenute per ragioni di ordine artistico, economico, tecnico od organizzativo, rappresentando ai soggetti proponenti le relative motivazioni con semplice comunicazione.

Qualora il Comune selezioni una proposta potrà procedere alla convocazione del soggetto proponente al fine di perfezionare e approvare la necessaria documentazione.

Il Comune potrà altresì valutare la realizzazione di più progetti pervenuti da parte di uno stesso proponente

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO, QUESITI E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Agira - www.comuneagira.gov.it: fino al 01/11/2023.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

IL RESPONSABILE DEL PRESENTE PROCEDIMENTO, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. è l'ing. Gaetano Mineo - Responsabile del IV Settore.

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente procedimento.

Agira 25/10/2023

IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE
Dot. Ing. Gaetano Mineo
