



Città di Agira

(Libero Consorzio Comunale di Enna)



Relazione di fine mandato **2020/2025**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

È un documento "redatto secondo criteri di sinteticità ed essenzialità" utile a fini di democraticità e di trasparenza amministrativa, per dar conto alla cittadinanza dei risultati raggiunti e descrivere le attività svolte nel corso del mandato del Legale Rappresentante dell'Ente.

La relazione:

- è redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale;
- è sottoscritta dal Presidente della Provincia o dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato;
- deve essere certificata dall'organo di revisione entro 15 giorni dalla sottoscrizione;
- deve essere trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti entro i 3 giorni successivi alla certificazione;
- deve essere pubblicata sul sito istituzionale entro 7 giorni dalla certificazione, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei conti.

Nel 2020 si sono svolte le elezioni amministrative per il rinnovo delle cariche elettive in alcuni comuni della Sicilia, in conseguenza alla pandemia da CO.VID 19, la data di indizione dei comizi elettorali ha subito uno slittamento temporale a causa dell'emanazione di diversi atti normativi nazionali e regionali di tutela della salute pubblica. Infatti nell'anno 2020, giusto quanto disposto dal comma 1 dell'articolo 1 della L. R. 21 maggio 2020 n° 11 il quale recita: *"Allo scopo di contenere i rischi sanitari derivanti dalla diffusione della pandemia Covid-19, il*

turno elettorale amministrativo ordinario 2020 - è rinviato al secondo semestre dell'anno 2020 e si svolgerà in una data compresa tra il 15 settembre ed il 15 novembre 2020" le elezioni per il rinnovo delle cariche elettive dei comuni interessati al voto dell'anno 2020 anziché svolgersi nell'unico turno elettorale compreso tra il 15 aprile ed il 30 giugno, giusto articolo 169 della L. R. 15 marzo 1963 n° 16 come modificato dall'articolo 3 della L. R. 16 dicembre 2000 n° 25, si sono svolte nella data del 4 e 5 ottobre 2020, giusta disposizione della L. R. 11/2020.

Per come enunciato nella circolare n. 16 del 20 dicembre 2024 della REGIONE SICILIANA "Dipartimento delle Autonomie Locali - Servizio 5°/ Elettorale" ad oggetto **"Rinnovo delle cariche elettive delle Amministrazioni Comunali che hanno votato negli 2020 e 2021"** considerato che il mandato quinquennale dei comuni che hanno rinnovato le proprie cariche elettive negli anni 2020 si esaurisce nel secondo semestre del 2025 ne consegue che il loro rinnovo dovrà svolgersi ai sensi del succitato articolo 169 della L. R. 16/1963, da applicarsi quale disciplina ordinaria in mancanza di una specifica disposizione legislativa nelle succitate norme di rinvio delle elezioni degli anni 2020, nella finestra temporale ordinaria del 15 aprile e 30 giugno dell'anno successivo al compimento del quinquennio e quindi nella primavera del 2026, allineando così la normativa statale e quella regionale in materia di turno elettorale, conformemente a quanto rappresentato dal Ministero dell'Interno con propria circolare n° 83/2024 protocollo 0029739 del 06 novembre 2024.

La Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti con deliberazione N. 17/SEZAUT/2025/QMIG ad oggetto **"DETERMINAZIONE DEL TERMINE PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO IN CASO DI SCADENZA DELLA CONSILIATURA OLTRE IL QUINTO ANNO"** enuncia il seguente principio di diritto: *«Nel caso in cui le elezioni dei consigli comunali abbiano luogo oltre la scadenza del mandato il termine per la sottoscrizione della relazione di fine mandato di cui all'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 149/2011 deve essere calcolato a ritroso dalla data fissata per le nuove elezioni e non dalla scadenza del quinquennio dall'inizio del mandato».*

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del suo mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'ente locale.

Premessa dell'Amministrazione Comunale

Questa relazione di fine mandato ci permette di scattare una fotografia reale di come è cambiata la Città di Agira in questi ultimi cinque anni, ai quali si aggiungono sicuramente i cinque anni precedenti.

In totale due mandati elettorali, dal 2015 al 2025, nei quali è stato svolto un lavoro intenso da parte di questa Amministrazione Comunale. Si riporta stralcio del discorso tenuto dal Sindaco in occasione della manifestazione pubblica di rendicontazione svoltasi il 23/01/2026: *".....Facendo tesoro dell'insegnamento di Don Luigi Sturzo "nella politica, come in tutte le sfere dell'attività umana, occorre il tempo, la pazienza, l'attesa del sole e della pioggia, il*

lungo preparare, il persistente lavoro, per poi, infine, cominciare a raccogliere i frutti”, oggi possiamo dire che i frutti sono consistiti in una “crescita” lunga dieci anni. Ho abbracciato con gioia il ruolo di Sindaco svolgendo un lavoro pesante e mai leggero, i risultati sono arrivati e sono sotto gli occhi di tutti. A conclusione del mandato amministrativo, voglio manifestare a tutti voi e ai miei “compagni di viaggio” in questi anni, la gratitudine per gli importanti e condivisi risultati raggiunti. Lo faccio con la tristezza nel cuore per la prematura scomparsa di Mario Giardina che aveva condiviso il nostro percorso.

I risultati raggiunti sono frutto del lavoro di squadra, ringrazio pertanto gli Assessori Cavallaro (Vice Sindaco), Manuele, Cardaci, Bannò, Pelleriti, la Presidente del Consiglio Maria Elena Lupo e tutti i Consiglieri comunali, che con senso di responsabilità hanno approvato gli atti di loro competenza nell’interesse superiore del bene comune e tutti i Consiglieri Comunali e gli Assessori precedenti che hanno contribuito all’azione amministrativa.

Ringrazio i Dirigenti Mineo Gaetano, Mineo Roberto, Francesca Grassia, Rugnone Rosario, Bruno Angelo, il Comandante dei Vigili Urbani, ringrazio gli impiegati comunali per la proficua collaborazione, ringrazio le Forze dell’Ordine Polizia, Carabinieri e Vigili Urbani per aver assicurato l’ordine e la sicurezza pubblica.

Ringrazio gli Enti, le Associazioni volontariato, le Confraternite, i Circoli e i Sodalizi, i Dirigenti scolastici e gli Operatori Ecologici.

Alla Comunità agirina va il mio caloroso abbraccio consapevole di aver avuto a cuore gli agirini e il loro futuro.

Oggi sono qui per concludere un capitolo importante, ricoprire il ruolo di Sindaco è stato il più grande onore della mia vita.

Un’esperienza che ha segnato in maniera indelebile il mio percorso umano e politico.

Un’avventura straordinaria fatta di impegno, progetti e scommesse, alimentata dal coraggio delle grandi imprese per restituirvi oggi Agira migliore di come l’ho ricevuta.

Mentre la politica nazionale e regionale lavora per orientamenti generali, il Sindaco è chiamato a rispondere alla realtà così come si presenta, senza considerazioni generali ma cercando di trovare soluzioni ai problemi del quotidiano. Perché i disoccupati, i cassintegrati, le persone fragili non bussano alle porte di Palazzo Chigi, ma alla porta del Comune. Come ben dice Papa Leone “si diventa Sindaco giorno dopo giorno” svolgendo un ruolo che spesso non gratifica. Governa nel caos ordinato della vita reale dove la competenza tecnica deve unirsi ad un pragmatismo fatto di ascolto e decisioni in contesti di incertezza. Basti ricordare il Covid, quando in una pandemia inedita, giocando d’anticipo, richiesi la dichiarazione di zona rossa per spezzare la catena dei contagi.

Un eventuale elenco delle cose fatte non renderebbe in alcun modo giustizia alla ricchezza e alla vivacità delle relazioni umane costruite e che hanno fatto veramente grande questa mia esperienza. I Sindaci oggi devono far fronte non solo alla crisi demografica, alle fatiche delle famiglie e dei giovani, la solitudine degli anziani e il grido silenzioso dei poveri, l’inquinamento dell’ambiente e i conflitti sociali, settori tutti sui quali l’amministrazione comunale è

intervenuta ma anche il paese ha bisogno di una maniera di sentire, di vivere, di guardarsi, di essere comunità, camminando insieme.

Ogni scelta è stata frutto dell'analisi dei bisogni espressi dalla cittadinanza e dalla volontà di realizzare interventi necessari volti a migliorare il nostro paese.

Ho messo grande impegno per dare agli agirini l'immagine di un paese orgoglioso delle proprie radici ma anche di cogliere la spinta propulsiva del "nuovo". Ho vissuto con e dentro la Comunità camminando insieme.

Sono stata il Sindaco di tutti, cercando di dare risposte reali a problemi reali invece di pretese ideologiche. Non sono stata di parte, perché voglio che la mia Comunità non diventi folla divisa. Nel rispetto reciproco i cittadini hanno percepito che la politica locale è rimasta umana e il governo della Città è stato un servizio condiviso. Mi ha caratterizzato non l'appartenenza politica ma il servizio ad una comunità intera.

Con capacità di governo amministrativo abbiamo affrontato tanti problemi irrisolti con competenza e coraggio.

L'esordio è stato traumatico, la questione "munnizza" che affrontammo con determinazione e caparbia contro un "mostro burocratico e finanziario ATO rifiuti" dal quale tutti ci dicevano che era impossibile uscire. Uscimmo dall'ATO con ordinanza sindacale, sostenendo un lungo contenzioso con il Sistema che resisteva, non ci siamo lasciati intimidire, perché la spazzatura arrivava al terzo piano e vi era pericolo di pregiudizio per la salute pubblica e oggi Agira è un paese pulito.

Anzi oggi Agira è uno dei Borghi più belli d'Italia. Il 30 dicembre 2023 ho accolto con orgoglio la certificazione che l'Associazione dei Borghi più belli d'Italia ha conferito al nostro Comune. È stato un giorno di portata storica perché tutta la storia di Agira ha trovato il giusto e meritato riconoscimento. Dopo il decreto del Presidente della Repubblica che nel 2016 aveva conferito ad Agira il titolo di "città", l'inserimento nella prestigiosa Associazione dei Borghi più belli d'Italia è stata "una bella notizia" che viene dal futuro che si prospetta luminoso per la Città di Agira, è una chiave di successo. Un piccolo frammento del domani che vogliamo costruire insieme e che oggi cammina sulle nostre gambe e dovrà camminare su quelle delle generazioni future. L'inserimento nella grande e maestosa famiglia dei Borghi più belli d'Italia rappresenta un riconoscimento di valore per tutta la comunità perché inserisce Agira in un circuito turistico d'eccellenza e nel mercato turistico nazionale ed internazionale. Vogliamo liberare le nostre radici per generare cultura e sviluppo e attivare una rigenerazione urbana e sociale che possa essere attrattiva per i nuovi modelli di lavoro digitale. Agira è un luogo dove la natura ha saputo resistere, il turismo preserva cultura e tradizioni anche religiose che rappresentano un tesoro da difendere e rilanciare.

La nostra amministrazione ha avuto la consapevolezza dei processi di trasformazione territoriale, di reinsediamento in aree marginali e del riscatto delle aree interne.

La certificazione di uno dei Borghi più belli d'Italia è una delle cose più belle che possano capitare ad un Sindaco.

Quando sono arrivata al Comune, la capacità di reperire finanziamenti esterni al bilancio era quasi nulla. Oggi sono arrivati ben 122 milioni di euro con i quali è stato cambiato il volto della città. Le strutture sportive, tutte, sono state ammodernate: il campo Angelo Valenti in erba sintetica è agibile (ricorderete che non era ammesso il pubblico), la palestra Don Pino Puglisi è stata realizzata con tribune, bagni e uscite di sicurezza, i campi da tennis in Contrada Urselluzzo e in contrada Maimone, campo calcetto Chiesa Abbazia, tutte le associazioni sportive calcio a 5 e pallavolo hanno la loro casa.

Il consolidamento del costone sotto Santa Maria, consolidamento pendici SP 21, consolidamento e messa in sicurezza costone sotto elipista, strada circonvallazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola media Diodoro Siculo, riqualificazione Piazza Roma, riqualificazione Santa Chiara, piazza Garibaldi, Calvario, realizzazione di una piazza nuova prima non esistente, piazza Degli Eventi, parcheggio in via porto Salvo e a San Pietro e rotonde ai due ingressi del paese, ampliamento CCR, centro polifunzionale C.O.C., asilo nido Sant'Agostino, illuminazione e strada sommitale castello, progetto pubblica illuminazione, strada rurale Caramitia tesauo, efficientamento energetico GSE plesso Marconi, Scuola San Giuseppe, Asilo Collodi, Municipio palazzo centrale e Santa Chiara, riqualificazione quartiere San Biagio, adeguamento antincendio e messa in sicurezza scuola Santa Maria delle Grazie, efficientamento energetico scuola Morina, palestra Don Pino Puglisi, pavimentazione via Siceri, via Cornito e cortile Cornito, efficientamento energetico scuola Rodari e biblioteca, prospetti chiese, parchi giochi Abbazia e Calvario, sistemazione piano terra palazzo Giunta, bagni pubblici Abbazia, palestra Don Pino Puglisi, Santa Chiara e Piazza Eventi, area sgambatura cani, aree fitness, rifacimento numerose strade rurali, lavori di realizzazione cucina centralizzata mensa scolastica, nuovi refettori ecc...

Numerosi sono i servizi assicurati nel corso degli anni tra la mensa scolastica, trasporto scolastico (gratuito per gli alunni pendolari), servizio civile, borse di studio, gite, teatro e cinema per gli anziani, progetto studenti protetti, Agira salute in Comune, taxi sociale e tra poco l'ospedale di comunità"

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2024, ultimo esercizio chiuso e deliberato. Nelle more dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2025, i dati finanziari sono desunti dal preconsuntivo 2025, rilevati prima dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12

2020	2021	2022	2023	2024	2025
7.756	7.726	7.801	7.703	7.631	7.599

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

nominata con Determina Sindacale n. 43 il 19/10/2020

Carica	Nominativo
SINDACO	GRECO MARIA GAETANA
VICE SINDACO	CAVALLARO NICOLA
ASSESSORE	SPOSITO DARIO ANTONIO
ASSESSORE	CARDACI AUSILIA
ASSESSORE	MILLAURO FRANCESCA
SEGRETARIO	PIERPAOLO NICOLOSI

Nel corso del quinquennio, alcuni Assessori hanno rassegnato le proprie dimissioni dalla detta carica e conseguentemente con diverse Ordinanze Sindacali e precisamente n. 11 del 11/07/2022, n. 42 del 18/07/2022, n. 53 del 18/05/2023 e n. 6 del 13/02/2025 si è proceduto alla nomina di nuovi Assessori al fine di assicurare l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa e pertanto alla data della presente Relazione la Giunta Comunale risulta essere composta da:

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	Deleghe
SINDACO	GRECO MARIA GAETANA	Sanità, Ordine Pubblico e Legalità. Bilancio
VICE SINDACO	CAVALLARO NICOLA	Lavori pubblici, sport e gestione impianti sportivi, arredo urbano, Verde pubblico
ASSESSORE	BANNO' DOMENICO	Agricoltura e Zootecnia, Urbanistica e relativa pianificazione, edilizia residenziale, protezione civile, rapporti con le associazioni di volontariato
ASSESSORE	CARDACI AUSILIA	ATO idrico, Iter Borghi più belli d'Italia, demanio, Zone Franche Montane, PNRR, Beni paesaggistici, Beni culturali. Artigianato, commercio, attività produttive e SUAP, Randagismo e diritti degli animali, pari opportunità, valorizzazione prodotti tipici.
ASSESSORE	MANUELE NICOLETTA	Personale, Precariato, Servizi Socio-Sanitari, Strategia Nazionale Aree Interne, Servizi Cimiteriali, Servizi Sociali, rapporti con il D. 21, Servizio Civile, Tutela della famiglia, dei minori, degli anziani e dei disabili, Cantieri di Servizio, Piano di zona, trasporto Urbano. Pubblica Istruzione
ASSESSORE	PELLERITI VALERIO	Turismo, spettacolo, Cooperazione internazionale e gemellaggi, Politiche giovanili. Rapporti con il mondo universitario e studentesco, Polizia Municipale e Mobilità urbana, viabilità, anticorruzione e trasparenza, contenzioso, Servizi demografici ed elettorali
SEGRETARIO	ENSABELLA FILIPPO	

CONSIGLIO COMUNALE

Il neo Consiglio Comunale si è insediato a seguito di deliberazione n.25 il 19/10/2020, con deliberazione di C.C. n. 29 del 19/10/2020 si è provveduto ad eleggere il Presidente del Consiglio e risulta essere formato dai seguenti Consiglieri:

Nominativo	Carica
GIARDINA MARIO GIUSEPPE	Presidente del Consiglio
SPOSITO DARIO ANTONIO	Consigliere
CARDACI AUSILIA	Consigliere
LUPO MARIA ELENA	Consigliere
MANUELE NICOLETTA	Consigliere
BANNO' GIUSEPPE	Consigliere
CONTI ROSSANA	Consigliere

ZITO ANGELO	Consigliere
MANNO PIETRO LUIGI	Consigliere
MANUELE CARMELO	Consigliere
GAGLIANO MARIA	Consigliere
CASULLO BENEDETTA	Consigliere

Nel corso del quinquennio a seguito del decesso del Presidente del Consiglio, di dimissione di diversi Consiglieri, il Consiglio Comunale, alla data della presente Relazione, risulta essere così composto

Nominativo	Carica
LUPO MARIA ELENA	Presidente del Consiglio
SPOSITO DARIO ANTONIO	Consigliere
MANUELE NICOLETTA	Consigliere
BANNO' GIUSEPPE	Consigliere
CONTI ROSSANA	Consigliere
ZITO ANGELO	Consigliere
MORINA GRAZIANA	Consigliere
RICCA FRANCESCO	Consigliere
MANNO PIETRO LUIGI	Consigliere
GAGLIANO MARIA	Consigliere
CASULLO BENEDETTA	Consigliere
SCARDILLI GRAZIANA	Consigliere

1.3 - Struttura organizzativa

La struttura organizzativa del Comune di Agira risulta articolata in Settori, Servizi e Uffici.

I Settori sono la struttura di massima dimensione e i responsabili sono titolari della Posizione di Elevata Qualificazione e, pertanto, compiono tutti gli atti di gestione che la legge assegna ai dirigenti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000.

I settori sono stati individuati sulla base delle linee d'intervento su cui insiste l'azione politico amministrativa dell'Ente; essi dispongono di un elevato grado di autonomia progettuale e operativa nell'ambito degli indirizzi strategici, delle politiche di gestione, degli obiettivi e delle risorse assegnate dagli organi di direzione politica

Il Comune di Agira è strutturato in SEI settori di attività. La responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica di ogni settore è attribuita ad un Responsabile che la esercita mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Ogni Responsabile di settore a sua volta si avvale del personale assegnato.

Ogni settore è dotato di risorse umane, strumentali e finanziarie, con a capo un titolare di E.Q. Il conferimento degli incarichi di E.Q. è di esclusiva competenza del Sindaco.

ORGANIGRAMMA		
1* Settore	Attività amministrativa	Responsabile: Dott.ssa Francesca Grassia
	Supporto all'attività degli organi politici	
	Segreteria	
	Contenzioso	
	Personale	
	Demografici	
2* Settore	Attività sociale e scolastica	Responsabile: Dr. Rosario Rugnone
	Servizi Sociali locali	
	Ufficio Piano servizio distrettuale	
	Servizi scolastici	
	Cultura e turismo	
3* Settore	Attività economica e finanziaria	Responsabile: Dr. Nunzio Roberto Mineo
	Gestione bilancio	
	Economato	
4* Settore	Attività lavori pubblici e urbanistica	Responsabile: Ing. Gaetano Mineo
	Lavori pubblici e manutenzioni	
	Urbanistica, Ambiente	
	Cimitero	
	Patrimonio	
	SUAP	
	Protezione civile	
5* Settore	Attività Polizia municipale	Responsabile: Dr Mario Loris Giannuzzo
	Polizia Municipale	
	Viabilità	
6* Settore	Servizio tributi	Responsabile: Dr. Angelo Bruno
	Tributi locali	

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

Durante l'intero periodo del mandato amministrativo l'Ente non è stato commissariato, ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Per tutta la durata del mandato 2020/2025 il Comune di Agira:

- Non ha dichiarato il dissesto finanziario di cui all'art. 244 del D.lgs. 267/2000;

- Non ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243 bis del D.lgs. 267/2000;
- Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria di cui agli artt. 243 ter e 243 quinquies del D.lgs. 267/2000;
- Non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. 174/2012, convertito con Legge 231/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

1° SETTORE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Assicura, sotto la supervisione del Segretario del Comune, il funzionamento degli organi istituzionali sotto il profilo giuridico-amministrativo, la verbalizzazione delle riunioni degli stessi, la redazione degli atti degli organi collegiali, la registrazione e le procedure conseguenti. Svolge compiti amministrativi e di supporto tecnico, operativo e gestionale per le attività delle altre unità operative, garantendo il funzionamento dell'organizzazione attraverso la gestione delle risorse umane, il loro trattamento economico e previdenziale.

Gestione complessiva del contenzioso, in particolare affidamenti a legali, liquidazione parcelle. Tenuta del registro della popolazione e suo aggiornamento (pratiche emigratorie e immigratorie, variazioni anagrafiche e di stato civile, cancellazioni per irreperibilità, tenuta registri Aire).

2° SETTORE ATTIVITÀ SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI

Programmazione, organizzazione e gestione, sia sul piano tecnico-amministrativo che su quello operativo, degli interventi di assistenza sociale previsti dalle vigenti disposizioni e della programmazione politica dell'Amministrazione,

Azione di prevenzione rispetto all'insorgere del disagio sociale; Interventi a favore di cittadini invalidi, indigenti, Elaborazione della programmazione di interventi culturali specifici rivolti, in particolare, ai giovani, e/o agli anziani in collaborazione con associazioni e gruppi giovanili, organismi;

Svolge compiti amministrativi, tecnico-operativi e gestionali per assicurare funzionalità, continuità, diversificazione e flessibilità dei servizi scolastici e la loro integrazione con quelli sociali e culturali, non solo per tutela delle situazioni di disagio socio-economico ma anche per la crescita sociale e culturale della collettività. Gestisce i servizi per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Assicura ogni attività che gli organi politici ritengono necessaria per la promozione e lo sviluppo del settore turistico. Il servizio, oltre a garantire lo svolgimento delle funzioni legittimamente assegnate dalla disciplina di settore, programma, promuove e realizza l'attività di interesse turistico direttamente gestita dal Comune.

3° SETTORE - ECONOMICO FINANZIARIO

Supporto tecnico, operativo e gestionale per le attività delle altre unità operative garantendo il funzionamento dell'organizzazione attraverso la gestione delle risorse finanziarie, il controllo economico-finanziario della gestione dell'Ente ed il monitoraggio dell'efficienza e della economicità dei servizi. Il Servizio finanziario svolge tutte le funzioni e le attività di cui all'art. 153 del T.U. EE.LL., approvato con D.Lgs.267/2000 ed ha il compito, in stretta collaborazione con i diversi Settori e Servizi comunali, del coordinamento e della gestione dell'attività finanziaria, secondo le prescrizioni del D.Lgs. 118 del 2011 e ss.m.ii..

Cura la gestione del servizio economato e degli acquisti dei beni e dei servizi comuni a tutte le altre unità operative, con programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi di uso generale nel rispetto dell'art. 153, comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

4° SETTORE - TECNICO

Manutenzione ordinaria e monitoraggio dei servizi, immobili ed impianti comunali, loro gestione, controllo tecnico;

Assetto del territorio, difesa del suolo e protezione idrogeologica; Piani attuativi; gestione ordinaria degli strumenti urbanistici generali e attuativi aventi contenuto strategico;

Attività tecnica e amministrativa di programmazione e controllo in materia di tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio (aria, acqua, suolo, rumore e, per questi, servizio idrico integrato, raccolta, riutilizzo e smaltimento dei rifiuti, spazzamento, risanamento e bonifica aree, etc.), secondo le competenze e le attribuzioni di legge. Rifiuti e servizi connessi (raccolta, riutilizzo e smaltimento rifiuti, raccolte differenziate, bonifiche aree), gestione rapporti convenzionali con la concessionaria.

5° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE

Vigilanza e controllo dell'osservanza del Codice della Strada e norme complementari, dei regolamenti comunali e delle ordinanze del Sindaco in materia di circolazione stradale. Interventi di polizia giudiziaria, di iniziativa e su delega, in collaborazione con le altre forze di polizia per l'accertamento dei reati, rapporti e notizie di reato; Controllo del territorio per la sicurezza urbana e qualità della vita e pattugliamento del territorio in orario notturno; Gestione del fenomeno del randagismo.

6° SETTORE TRIBUTI

Svolge compiti amministrativi, tecnico-operativi e gestionali al fine di garantire il reperimento delle risorse. All'uopo cura e organizza la gestione dei tributi locali, tasse comunali, e le relative procedure per la loro acquisizione, compreso il contenzioso. Cura anche la predisposizione di atti normativi relativi ai tributi e compie tutte le procedure di accertamento e di imposizione, sgravi, rimborsi ecc.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

In ogni annualità del quinquennio 2020/2025 l'Ente ha rispettato tutti i parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di Ente non strutturalmente deficitario.

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'inizio e alla fine del mandato amministrativo.

Anno 2020		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito –su entrate correnti) maggiore del 48%		No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%		No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		No

Gli Enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		No
--	--	----

Anno 2024		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito –su entrate correnti) maggiore del 48%		No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%		No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		No

Gli Enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l’Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		No
--	--	----

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA’ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa

Il seguente elenco riporta gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l’Ente ha approvato durante il mandato amministrativo:

- **Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 07/08/2020** “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA IMU 2020”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/09/2020** “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI TARI”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 15/12/2020** “PARZIALE MODIFICA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 70 DEL 23/12/98 CHE APPROVA IL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP);
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2021** “REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE - ESAME ED APPROVAZIONE”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 30/07/2021** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI A UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE CONSEGUENTI ALL'EMERGENZA DA COVID 19 PER L'ANNO 2021”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 30/07/2021** “REGOLAMENTO PER LE AGEVOLAZIONI STRAORDINARIE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 11 L.R. N.9/2020 - FONDO PEREQUATIVO DEGLI ENTI LOCALI - ANNO 2021”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 19/11/2021** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE CRITERI PER L'ATTUAZIONE DELLA CESSIONE DI CUBATURA E TRASFERIMENTO DI VOLUMETRIE, DI CUI ALL'ART.22 DELLA L.R. N.16 DEL 10 AGOSTO 2016, COME MODIFICATO CON L'ART.17 DELLA L.R. N.23 DEL 6 AGOSTO 2021”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 09/12/2021** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE

ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE PRESENTI NEL COMUNE DI AGIRA COLPITE DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19”;

- **Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 09/12/2021** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO, CULTURALI E LUDICO RICREATIVE PRESENTI NEL COMUNE DI AGIRA COLPITE DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 09/12/2021** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE CHE PROMUOVONO ATTIVITÀ SPORTIVE NEL COMUNE DI AGIRA COLPITE DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 09/12/2021** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI IMPRESE E ATTIVITA' ECONOMICHE LOCALI MAGGIORMENTE COLPITE DALLO STATO DI EMERGENZA SANITARIA CAUSATA DA COVID-19”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 30/05/2022** “ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF, MODIFICA REGOLAMENTO PER LIMITE DI ESENZIONE DALL'ANNO 2022”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 03/08/2022** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO ALL'AREA SGAMBAMENTO CANI LIMITROFA ALLA VIA MATTEOTTI”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 28/09/2022** “ADOZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART.2 DELLA LEGGE REGIONALE 10 AGOSTO 2016 N.16 E S.M.I. E DELL'ART.29 DELLA LEGGE REGIONALE 13 AGOSTO 2020, N.19 E S.M.I., SULLA BASE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO UNICO APPROVATO CON DECRETO PRESIDENZIALE N. 531 DEL 20 MAGGIO 2022, PUBBLICATO NELLA G.U.R.S. (P. I) N. 26 DEL 3 GIUGNO 2022”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 22/03/2023** “MODIFICA REGOLAMENTO PER LE RIPRESE AUDIO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE. DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 71 DEL 17.10.2017”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 29/03/2023** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE - TRIBUTI COMUNALI”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 20/04/2023** “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ONORARIA E BENEMERITA”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 04/06/2024** “MODIFICA REGOLAMENTO DEMOCRAZIA PARTECIPATA APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 31 DEL 06/06/2019”;
- **Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 19/05/2025** “ISTITUZIONE DEL SERVIZIO MICRO NIDO COMUNALE E APPROVAZIONE REGOLAMENTO”;

- **Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 24/11/2025 “ISTITUZIONE DEL SERVIZIO TAXI SOCIALE E APPROVAZIONE REGOLAMENTO”;**

2 - Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale IMU

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Abitazione principale	esente	esente	esente	esente	esente	esente
Abitazione principale di lusso classificato nelle categorie catastali A1, A/8 e A/9	6,00x1000 con detrazione di € 200,00	6,00x1000 con detrazione di € 200,00	6,00x1000 con detrazione di € 200,00	6,00x1000 con detrazione di € 200,00	6,00x1000 con detrazione di € 200,00	6,00x1000 con detrazione di € 200,00
Fabbricati rurali strumentali	0 per mille	0 per mille	0 per mille	0 per mille	0 per mille	0 per mille
FABBRICATI diversi dall'abitazione principale appartenenti alle cat. catastali: A (abitazioni – seconde case) - C2, C6, C7 (magazzini, garage, posti auto, tettoie)	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille
FABBRICATI appartenenti alle categorie catastali:	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille
A10 (uffici e studi privati)						
B (colonie, asili, ospedali)						
C1 (negozi, bar, botteghe)						
C3, C4, C5 (laboratori, fabbricati e locali per esercizi sportivi)						
D (opifici, alberghi, fabbricati produttivi, istituti di credito, cambio)						
Aree fabbricabili	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille	10,0 per mille

2.2 Addizionale Irpef

Addizionale Irpef

Descrizione	Aliquota
Esenzione fino a € 15.000	
Oltre 15.000,00	0,80%

2.3 Prelievi sui rifiuti - TARI

<i>Prelievi sui rifiuti</i>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	Ruolo	Ruolo	Ruolo	Ruolo	Ruolo	Ruolo
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%

3 - Attività amministrativa - Sistema ed esito dei controlli interni

Il sistema dei controlli interni del Comune di Agira è organizzato in diretta attuazione di quanto previsto dagli art. 147 e ss. del TUOEL, così come modificati dalla Legge n. 213/2012 ed opera in modo integrato e sinergico con gli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ente, al fine di garantire l'efficacia, l'efficienza, l'economicità ed il buon andamento dell'azione amministrativa.

Nel dettaglio, il sistema dei controlli interni è articolato nel modo seguente:

3.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile

È diretto ad assicurare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa. I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

3.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari

È esercitato dal Responsabile del servizio Finanziario, cui compete il coordinamento e la gestione complessiva dell'attività finanziaria, la verifica della veridicità e compatibilità delle operazioni a livello previsionale e gestionale. Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari Responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;
- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Consiglio approva entro il 31 luglio di ogni anno la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

3.3 - Controllo di gestione

La Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato.

Il Comune di Agira svolge regolarmente l'attività di controllo di gestione che ha come scopo quello di verificare il raggiungimento degli obiettivi con modalità più efficaci ed efficienti, in tempi minori, tenendo conto delle risorse disponibili, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa nonché il grado di economicità dei fattori produttivi.

Tale forma di controllo ha come orizzonte temporale l'esercizio finanziario e, conseguentemente, assume quale documento programmatico di riferimento il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) il quale, a sua volta, deve essere approvato in coerenza con il bilancio di previsione e con il D.U.P.;

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è stato esercitato puntualmente mediante acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio del parere di regolarità tecnica e, ove necessario, del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

L'Organismo più importante per il controllo è il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Collegio dei Revisori oltre a fornire un qualificato supporto all'attività del Consiglio Comunale ha provveduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'Ente nell'ambito delle attribuzioni previste dall'art. 239 del D.lgs. 267/2000, del Regolamento comunale di contabilità e dello Statuto nonché ai controlli in materia di spesa di personale e la redazione dei Questionari sul Bilancio e sui Rendiconti di gestione per la verifica da parte della Corte dei Conti.

Nel corso del quinquennio sono stati nominati due Collegi dei Revisori, il primo Collegio insediato in data 05/11/2021 costituito nelle persone di Dott. Pavone Domenico - Presidente- Dott. Gugliotta Gioacchino e Dott. Fiasconaro Giuseppe - Componenti-, il secondo Collegio dei Revisori dei Conti si è insediato il 06/12/2024 costituito nelle persone di Dott.ssa Petrolo Concetta - Presidente- Dott.ssa Sottosanti Giuseppina e Dott. Cimino Gesualdo - Componenti-.

3.4 - Controllo strategico

Il Controllo Strategico valuta l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani e dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, rilevando i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti. Il presupposto dell'attività di controllo strategico è costituito dal Documento Unico di Programmazione (DUP) che declina gli indirizzi generali contenuti nelle Linee Programmatiche di Mandato in obiettivi strategici e operativi in correlazione con Missioni e Programmi di bilancio. I Dirigenti responsabili, predispongono periodicamente, la rendicontazione dello stato di attuazione degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel DUP. Le risultanze della rendicontazione sono utilizzate al fine di predisporre un documento complessivo sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e operativi, che la Giunta sottopone alla verifica del Consiglio in occasione dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione e della relativa nota di aggiornamento.

3.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate

Ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL, l'Ente monitora costantemente l'andamento delle società partecipate e controllate, definendo annualmente all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) obiettivi gestionali mirati a risultati qualitativi e quantitativi dei servizi resi e verifica gli effetti contabili e gestionali di tali attività attraverso la predisposizione annuale del bilancio consolidato, obbligatorio per tutti gli Enti Locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

Le seguenti tabelle sono state compilate con i dati del preconsuntivo al 31/12/2025 dove possibile. Per le tabelle concernenti residui definitivi e risultato di amministrazione è stato

preso a riferimento l'esercizio 2024, in quanto ultimo esercizio chiuso deliberato dal Consiglio Comunale con delibera n. 17 il 16/06/2025.

ENTRATE

Entrate		2020	2021	2022	2023	2024	2025 (preconsuntivo)	% incremento/ decremento
<i>Tit.1</i>	Entrate correnti di natura tributaria	2.905.619,06	3.451.025,49	3.837.574,65	3.856.396,02	4.345.069,74	4.132.870,60	42,24
<i>Tit.2</i>	Trasferimenti correnti	4.261.252,44	3.923.452,92	3.559.668,57	3.563.922,79	4.099.710,95	4.315.017,49	1,26
<i>Tit.3</i>	Extratributarie	499.450,80	410.789,06	521.149,70	522.461,41	723.788,82	802.125,68	60,60
<i>Tit.4</i>	Entrate in conto capitale	4.104.381,06	1.921.643,24	2.337.171,44	2.290.731,43	2.417.931,57	9.221.853,30	124,68
<i>Tit.5</i>	Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Entrate finali		11.770.703,36	9.706.910,71	10.255.564,36	10.233.511,65	11.586.501,08	18.471.867,07	56,93
<i>Tit.6</i>	Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
<i>Tit.7</i>	Anticipazione da istituto di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Totale entrate		11.770.703,36	9.706.910,71	10.255.564,36	10.233.511,65	11.586.501,08	18.471.867,07	56,93

SPESE

Spese		2020	2021	2022	2023	2024	2025 (preconsuntivo)	% incremento/decremento
Disavanzo di amministrazione		23.194,80	23.194,80	23.194,80	23.194,80	23.194,80	23.194,80	0,00
<i>Tit. 1</i>	Spese correnti	7.636.814,11	8.394.341,26	7.817.925,93	7.516.182,91	7.128.839,55	8.765.750,83	14,78
	Fpv di parte corrente	167.017,40	35.820,40	0,00	91.461,53	136.121,16	0,00	-100,00
<i>Tit. 2</i>	Spese in c/capitale	2.878.713,39	2.889.786,26	3.797.882,56	2.434.182,19	2.784.161,55	9.118.606,37	216,76
	Fpv in c/capitale	5.288.643,33	4.960.798,09	3.059.778,75	2.910.972,71	2.475.366,32	144.000,00	-97,28
Spese finali		15.971.188,23	16.280.746,01	14.675.587,24	12.952.799,34	12.524.488,58	18.028.357,20	12,88
<i>Tit. 3</i>	Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
<i>Tit. 4</i>	Rimborso di prestiti	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66	0,00
<i>Tit. 5</i>	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Totale Spese		16.047.854,89	16.357.412,67	14.752.253,90	13.029.466,00	12.601.155,24	18.105.023,86	12,88

PARTITE DI GIRO		2020	2021	2022	2023	2024	2025 (preconsuntivo)	incremento/decremento
<i>Tit. 9</i>	Entrate conto di terzi e partite di giro	1.171.697,47	999.499,03	1.059.151,55	1.257.293,72	4.458.014,58	1.755.418,30	49,82
<i>Tit. 7</i>	Spese per servizi per c/terzi	1.171.697,47	999.499,03	1.059.151,55	1.257.293,72	4.458.014,58	1.755.418,30	49,82

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		2020	2021	2022	2023	2024
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	366.848,95	167.017,40	35.820,40	0,00	91.461,53
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	23.194,80	23.194,80	23.194,80	23.194,80	23.194,80
Totale titoli (I, II, III) delle entrate	(+)	7.666.322,30	7.785.267,47	7.918.392,92	7.942.780,22	9.168.569,51
Spese Titolo I – Spese correnti	(-)	7.636.814,11	8.394.341,26	7.817.925,93	7.516.182,91	7.128.839,55
Spese Titolo IV - Rimborso prestiti	(-)	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	167.017,40	35.820,40	0,00	91.461,53	136.121,16
Primo Saldo di parte corrente		129.478,28	-577.738,25	36.425,93	235.274,32	1.895.208,87
Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	1.302.679,99	1.174.016,78	1.217.550,71	1.326.848,20	710.732,84
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	17.635,04	39.337,67	169.563,68	92.351,24	38.321,38
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	8.081,82	957,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		1.449.793,31	635.616,20	1.415.458,50	1.653.516,76	2.644.263,09
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	236.915,16	700.536,00	467.662,15	89.508,70	1.062.662,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.197.479,64	258.050,11	82.100,52	294.211,16	943.964,09
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		15.398,51	-322.969,91	865.695,83	1.269.796,90	637.637,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-51.710,52	189.071,01	132.445,09	577.879,53	430.902,83
EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		67.109,03	-512.040,92	733.250,74	691.917,37	206.734,17

EQUILIBRIO DI CONTO CAPITALE		2020	2021	2022	2023	2024
Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)	453.281,31	1.094.007,60	0,00	226.700,48	445.660,88
F/do pluriennale vincolato di entrata per spese in c/capitale	(+)	3.937.634,23	5.288.643,33	4.960.798,09	3.059.778,75	2.910.972,71
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.104.381,06	1.921.643,24	2.337.171,44	2.290.731,43	2.417.931,57
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	17.635,04	39.337,67	169.563,68	92.351,24	38.321,38
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	8.081,82	957,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in c/capitale	(-)	2.878.713,39	2.889.786,26	3.797.882,56	2.434.182,19	2.784.161,55
F/do pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	5.288.643,33	4.960.798,09	3.059.778,75	2.910.972,71	2.475.366,32
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F/do pluriennale vinc. di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in c/capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		310.304,84	414.372,15	278.826,36	140.661,52	476.715,91
-Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	271.412,94	47.468,40	42.240,65
EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		310.304,84	414.372,15	7.413,42	93.193,12	434.475,26
Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		310.304,84	414.372,15	7.413,42	93.193,12	434.475,26
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		-1.878.682,88	-1.686.057,70	-484.300,78	-340.719,67	-503.998,67

3.3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

Gestione di competenza	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025- PRECONSUNTIVO
Riscossioni (+)	8.079.134,13	7.479.375,66	7.788.148,55	9.444.699,85	13.558.409,78	12.548.364,10
Pagamenti (-)	7.873.192,41	7.057.702,36	7.058.250,93	7.702.742,67	11.576.994,03	11.550.491,81
Differenza	205.941,72	421.673,30	729.897,62	1.741.957,18	1.981.415,75	997.872,29
Residui Attivi (+)	4.863.266,70	3.227.034,08	3.526.567,36	2.046.105,52	2.486.105,88	7.553.858,65
Residui Passivi (-)	3.890.699,22	5.302.590,85	5.693.375,77	3.581.582,81	2.870.688,31	8.165.950,35
Differenza	972.567,48	-2.075.556,77	-2.166.808,41	-1.535.477,29	-384.582,43	-612.091,70
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)	4.304.483,18	5.455.660,73	4.996.618,49	3.059.778,75	3.002.434,24	2.611.487,48
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)	5.455.660,73	4.996.618,49	3.059.778,75	3.002.434,24	2.611.487,48	2.188.374,72
Differenza	-1.151.177,55	459.042,24	1.936.839,74	57.344,51	390.946,76	423.112,76
Saldo gestione competenza	27.331,65	-1.194.841,23	499.928,95	263.824,40	1.987.780,08	808.893,35

3.4 - Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025- PRECONSUNTIVO
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	7.686.129,88	6.911.551,48	6.501.988,17	7.604.873,26	7.255.620,95	7.909.807,19
Totale residui attivi finali (+)	11.728.718,62	12.686.632,66	13.687.361,60	11.163.469,60	11.369.833,12	16.042.031,34
Totale residui passivi finali (-)	6.125.497,35	7.891.465,38	9.851.640,03	7.759.634,84	5.816.592,88	10.757.197,15
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	5.455.660,73	4.996.618,49	3.059.778,75	3.002.434,24	2.611.487,48	2.188.374,72
Risultato di amministrazione (=)	7.833.690,42	6.710.100,27	7.277.930,99	8.006.273,78	10.197.373,71	11.006.266,66
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025- PRECONSUNTIVO
Avanzo Accantonato	3.791.349,33	4.680.956,34	5.281.064,39	5.948.452,62	7.361.153,40	
Avanzo vincolato	3.384.591,48	1.012.604,66	767.343,38	1.244.795,50	2.398.438,79	
Avanzo destinato agli investimenti	556.208,61	15.659,01	41.493,59	228.002,89	323.116,05	
Avanzo libero	101.541,00	1.000.880,26	1.188.029,66	585.022,77	114.665,47	
Risultato di amministrazione	7.833.690,42	6.710.100,27	7.277.931,02	8.006.273,78	10.197.373,71	0,00

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025- PRECONSUNTIVO
Finanziamento debiti fuori bilancio	17.008,46	0,00	0,00	0,00	80.864,05	700.736,22
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	584.850,00	112.160,00
Spese correnti non ripetitive	1.301.671,53	1.072.475,78	23.700,00	110.000,00	45.018,79	834.257,47
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	101.541,00	1.193.850,71	1.216.848,20	0,00	0,00
Spese di investimento	437.281,31	1.094.007,60	0,00	226.700,48	392.990,27	484.457,78
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	52.670,61	0,00
TOTALE	1.755.961,30	2.268.024,38	1.217.550,71	1.553.548,68	1.156.393,72	2.131.611,47

4. Gestione dei residui

4.1- Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI 2020	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui provenienti da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e	f	g	h = f + g
Titolo 1	4.006.682,85	504.155,90	0,00	0,00	0,00	3.502.526,95	486.793,92	3.989.320,87
Titolo 2	1.487.660,38	326.076,21	0,00	0,00	0,00	1.161.584,17	684.841,54	1.846.425,71
Titolo 3	696.063,63	56.856,70	0,00	0,00	-70,15	639.136,78	239.079,38	878.216,16
Titolo 4	1.864.181,38	421.269,76	0,00	0,00	-82,16	1.442.829,46	3.448.329,21	4.891.158,67
Titolo 6	1.906.005,81	1.861.009,56	0,00	0,00	0,00	44.996,25	0,00	44.996,25
Titolo 9	101.591,38	27.086,84	0,00	0,00	-126,23	74.378,31	4.222,65	78.600,96
TOTALE	10.062.185,43	3.196.454,97	0,00	0,00	-278,54	6.865.451,92	4.863.266,70	11.728.718,62

RESIDUI ATTIVI 2024	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui provenienti da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e	f	g	h = f + g
Titolo 1	5.282.044,20	739.637,72			-12.722,71	4.529.683,77	1.208.171,07	5.737.854,84
Titolo 2	1.293.784,72	710.180,31			-154.620,53	428.983,88	190.763,86	619.747,74
Titolo 3	1.009.215,94	205.073,51			-85.073,12	719.069,31	211.660,85	930.730,16
Titolo 4	3.526.473,03	349.559,25			0,00	3.176.913,78	870.413,49	4.047.327,27
Titolo 6	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	51.951,71	21.512,21			-1.363,00	29.076,50	5.096,61	34.173,11
TOTALE	11.163.469,60	2.025.963,00	0,00	0,00	-253.779,36	8.883.727,24	2.486.105,88	11.369.833,12

RESIDUI PASSIVI 2020	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Residui provenienti da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e	f	g	h = f + g
Titolo 1	2.904.215,89	1.357.364,11		-55.154,70	1.491.697,08	2.411.561,93	3.903.259,01
Titolo 2	933.129,59	276.369,02		-61.231,34	595.529,23	1.422.591,26	2.018.120,49
Titolo 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	355.526,75	54,93		-207.900,00	147.571,82	56.546,03	204.117,85
TOTALE	4.192.872,23	1.633.788,06	0,00	-324.286,04	2.234.798,13	3.890.699,22	6.125.497,35

RESIDUI PASSIVI 2024	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Residui provenienti da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e	f	g	h = f + g
Titolo 1	5.595.281,27	2.750.121,09		-333.667,76	2.511.492,42	1.515.711,02	4.027.203,44
Titolo 2	1.883.778,22	1.423.152,27		-122.856,82	337.769,13	1.331.915,54	1.669.684,67
Titolo 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	38.333,33	38.333,33		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	242.242,02	145.024,37		-574,63	96.643,02	23.061,75	119.704,77
TOTALE	7.759.634,84	4.356.631,06	0,00	-457.099,21	2.945.904,57	2.870.688,31	5.816.592,88

4.2 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	TOTALE Residui da ultimo rend. Approvato
ATTIVI							
Titolo I	1.742.485,10	211.931,64	757.634,19	1.049.081,52	768.551,32	1.208.171,07	5.737.854,84
Titolo II	19.597,36	4.244,67	48.263,90	105.603,65	251.274,30	190.763,86	619.747,74
Titolo III	163.167,58	158.576,55	113.871,74	140.323,43	143.130,01	211.660,85	930.730,16
Tot. Parte corrente	1.925.250,04	374.752,86	919.769,83	1.295.008,60	1.162.955,63	1.610.595,78	7.288.332,74
Titolo IV	523.429,63	2.063.035,81	243.157,45	153.891,95	193.398,94	870.413,49	4.047.327,27
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tot. Parte capitale	523.429,63	2.063.035,81	243.157,45	153.891,95	193.398,94	870.413,49	4.047.327,27
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII							
Titolo IX	28.625,99	0,00	0,00	450,51	0,00	5.096,61	34.173,11
Totale attivi	2.477.305,66	2.437.788,67	1.162.927,28	1.449.351,06	1.356.354,57	2.486.105,88	11.369.833,12

RESIDUI	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	TOTALE da ultimo Rend. Approvato
PASSIVI							
Titolo I	385.441,36	140.229,28	796.757,32	491.134,74	697.929,72	1.515.711,02	4.027.203,44
Titolo II	6.491,74	104.642,11	42.440,78	176.642,70	7.551,80	1.331.915,54	1.669.684,67
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	91.924,54	0,00	0,00	1.746,15	2.972,33	23.061,75	119.704,77
Totale passivi	483.857,64	244.871,39	839.198,10	669.523,59	708.453,85	2.870.688,31	5.816.592,88

4.3 Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024
Residui attivi titolo 1	3.502.526,95	3.566.582,88	4.019.515,21	4.324.690,41	4.529.683,77
Residui attivi titolo 3	639.136,78	805.497,73	893.134,91	733.125,49	719.069,31
	4.141.663,73	4.372.080,61	4.912.650,12	5.057.815,90	5.248.753,08
Accertamenti di competenza titolo 1	2.905.619,06	3.451.025,49	3.837.574,65	3.856.396,02	4.345.069,74
Accertamenti di competenza titolo 3	499.450,80	410.789,06	521.149,70	522.461,41	723.788,82
	3.405.069,86	3.861.814,55	4.358.724,35	4.378.857,43	5.068.858,56
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	122	113	113	116	104

5. Patto di Stabilità interno

La legge di bilancio 2019 (legge n.145/2018 art.1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza tra entrate e spese finali, come definite dalla legge di bilancio 2017 (legge n. 232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei. A decorrere dall'anno 2019, pertanto, i comuni, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 dell'art. 1 della Legge 145/2018, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma e 119 secondo comma della Costituzione. Il riferimento è al prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del D.Lgs 118 del 2011, ed al conseguimento dell'equilibrio finale.

L'Ente negli anni del periodo del mandato amministrativo è risultato soggetto secondo il seguente prospetto, dove "S" indica che è stato soggetto al Patto/Saldo, "NS" non è stato soggetto ed "E" che ne è escluso per disposizioni di legge.

2020	2021	2022	2023	2024
NS	NS	NS	NS	NS

Nel corso del quinquennio il comune di Agira ha conseguito gli obiettivi di patto di stabilità e di pareggio di bilancio richiesti e non ha subito alcuna sanzione.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Debito residuo	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito (+)		1.073.333,34	996.666,68	920.000,02	843.333,36	766.666,70
Nuovi prestiti (+)	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.666,66	76.667,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale debito	1.073.333,34	996.666,68	920.000,02	843.333,36	766.666,70	689.999,70
Popolazione residente	7.916	7.688	7.851	7.716	7.631	7.599
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	135,59	129,64	117,18	109,30	100,47	90,80

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Anno	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	€ 13.665,00	€ 13.665,00	€ 13.665,00	€ 13.665,00	€ 13.665,00	€ 13.665,00
Entrate Correnti	€ 7.666.322,30	€ 7.785.267,47	€ 7.918.392,92	7.942.780,22	9.168.569,51	€ 9.195.193,82
% su Entrate Correnti	€ 0,18	€ 0,18	€ 0,17	€ 0,17	€ 0,15	€ 0,15
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%	10%

L'Art. 204 del TUEL recita: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata e Rilevazione flussi

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti di finanza derivati.

7. Conto del patrimonio in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi al primo e ultimo rendiconto approvato del mandato amministrativo, come previsto dall'art. 230 del TUEL

2020			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	PATRIMONIO NETTO	30.701.569,73
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	660,95	FONDI PER RISCHI ED ONERI	266.421,50
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	27.276.067,68		
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.738.635,66		
RIMANENZE	0,00	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
CREDITI	8.133.166,95	DEBITI	7.198.830,69
ATTIVITA' finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
DISPONIBILITA' LIQUIDE	7.759.269,72		
RATEI E RISCONTI	0,00	RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	6.740.979,04
TOTALE DELL'ATTIVO	44.907.800,96	TOTALE DEL PASSIVO	44.907.800,96

2024			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	PATRIMONIO NETTO	30.978.643,16
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	174.181,59	FONDI PER RISCHI ED ONERI	2.077.107,30
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	36.642.616,64		
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.738.635,66		
RIMANENZE	0,00	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
CREDITI	6.282.772,20	DEBITI	6.588.721,18
ATTIVITA' finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
DISPONIBILITA' LIQUIDE	7.325.332,37		
RATEI E RISCONTI	0,00	RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	12.519.066,82
TOTALE DELL'ATTIVO	52.163.538,46	TOTALE DEL PASSIVO	52.163.538,46

7.2. Conto economico in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto economico relativo al primo e ultimo rendiconto approvato del mandato amministrativo

SINTESI CONTO ECONOMICO	2020
COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	7.845.554,75
COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	8.745.971,37
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI DI CUI:	8.631,07
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	0,00
ALTRI PROVENTI FINANZIARI	8.631,07
INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARIE	0,00
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
RIVALUTAZIONI	0,00
SVALUTAZIONI	0,00
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	383.985,19
PROVENTI STRAORDINARI	384.263,73
ONERI STRAORDINARI	278,54
IMPOSTE	141.494,42
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-649.294,78

SINTESI CONTO ECONOMICO	2024
COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	9.778.381,65
COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	8.959.041,14
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI DI CUI:	20.476,98
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	0,00
ALTRI PROVENTI FINANZIARI	20.476,98
INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARIE	0,00
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
RIVALUTAZIONI	0,00
SVALUTAZIONI	0,00
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	311.486,23
PROVENTI STRAORDINARI	565.265,59
ONERI STRAORDINARI	253.779,36
IMPOSTE	128.319,03
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.022.984,69

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nella tabella sottostante si evidenziano i debiti riconosciuti nel corso del quinquennio:

Articolo 194 T.U.E.L.:	2020	2021	2022	2023	2024	2025
- lettera a) - sentenze esecutive	21.332,48	91.706,46	67.614,05	96.318,87	108.485,31	181.027,74
- lettera b) - copertura disavanzi						
- lettera c) - ricapitalizzazioni						
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza						
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	51.973,49	0,00	46.354,77	2.506,73	2.500,00	0,00
Totale	73.305,97	91.706,46	113.968,82	98.825,60	110.985,31	181.027,74

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Importo limite di spesa del triennio 2011-2012-2013	2.347.103,08	2.347.103,08	2.347.103,08	2.347.103,08	2.347.103,08	2.347.103,08
Importo spesa di personale	1.812.104,64	1.684.231,52	1.648.123,05	1.613.787,58	1.547.297,48	1.547.609,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Spese correnti	7.636.814,11	8.394.341,26	7.824.836,58	7.516.182,91	7.128.839,55	8.765.750,83
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,73	20,06	21,06	21,47	21,70	17,66

Per l'esercizio finanziario 2025, seppure il rendiconto non sia ancora approvato, è stata indicata la spesa effettiva, già disponibile alla data di compilazione della Relazione.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Spesa del personale	1.812.104,64	1.684.231,52	1.648.123,05	1.613.787,58	1.547.297,48	1.547.609,92
Abitanti	7.916	7.688	7.851	7.716	7.631	7.599
costo personale pro-capite	228,92	219,07	209,93	209,15	202,76	203,66

8.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti	7.916	7.688	7.851	7.716	7.631	7.599
Dipendenti	62	60	51	50	63	65
Rapporto abitanti/dipendenti	127,68	128,13	153,94	154,32	121,13	116,91

8.4. Rapporti di lavoro flessibile

Non ricorre la fattispecie e pertanto non sono state sostenute spese per lavoro flessibile

8.5. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non si avvale di Aziende speciali e Istituzioni

8.6. Fondo risorse decentrate

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	60.000	70.000	97.990	131.589	120.050	116.439

Per l'esercizio finanziario 2025, seppure il rendiconto non sia ancora approvato, è stata indicata la spesa effettiva, già disponibile alla data di compilazione della Relazione

8.7. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

Con deliberazione n. 206/2022/PRSP della Corte dei Conti è emerso che l'Ente non ha rispettato il termine previsto dagli artt. 151, comma 7, e 227 comma 2 del TUEL, come prorogato al 31 maggio 2021, dall'art. 11 quater, comma 1, del d. l. 22 aprile 2021 n. 52, per l'approvazione del rendiconto 2020 avvenuta con la delibera di Consiglio comunale n. 36 del 30 luglio 2021. Raccomandando di:

- migliorare l'efficienza nella riscossione dei residui attivi e verificare la corretta quantificazione dei fondi accantonati;
- Introdurre misure per ridurre l'accumulo di residui passivi e migliorare la tempestività dei pagamenti;
- monitorare e ridurre progressivamente l'indebitamento.

Altresì, ha richiesto all'Organo di revisione, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, di monitorare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente.

2. Rilievi dell'Organo di Revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili.

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'Amministrazione ha ritenuto di individuare come obiettivo primario l'attivazione di un controllo economico/finanziario efficace e puntuale che consentisse un controllo sui centri di costo strategici al fine di:

- permettere all'Amministrazione di effettuare scelte ponderate e determinate da confronti e valutazioni anche in ordine economico oltreché di analisi della qualità dei servizi erogati;
- verificare se esistono ambiti di ottimizzazione delle spese o di forme di gestione dei servizi economicamente più vantaggiose senza riduzione degli standard di erogazione o con riduzione ponderate e sostenibili;
- perseguire in modo sempre più efficace la riscossione di tutte le entrate del Comune.

PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI

ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI E SOCIETA' PARTECIPATE

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27/12/2010, l'Ente ha provveduto ad individuare le società partecipate costituenti il gruppo amministrazione pubblica (GAP) della città di Agira. Con delibera di G.C. N. 225 del 18/12/2025, si è provveduto ad individuare le società partecipate costituenti il gruppo amministrazione pubblica per l'esercizio finanziario 2025.

Di seguito l'elenco degli enti e organismi strumentali e delle società partecipate con l'indicazione della relativa quota percentuale e i siti internet nei quali sono consultabili i rendiconti e i bilanci:

<i>Ragione sociale</i>	<i>Siti Istituzionali</i>	<i>Quota di partecipazione</i>
<i>Sicilia ambiente - c/so Sicilia 73 - Enna - <u>Crisi dell'impresa</u></i>	www.atorifiutienna.it	0,20%
<i>Società Multiservizi S.p.A. - c/da Ferrante - Complesso Enna 2 - <u>Crisi dell'impresa</u></i>		0,82%
<i>"SRR" Enna provincia - ATO 6 - Società Consortile per il servizio gestione rifiuti - Piazza Garibaldi 2 - Enna</i>	http://www.srrennaprovincia.it/ PEC: srr.ennaprovincia@pec.it	5,33%
<i>EnnaEuno S.p.A - Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 20 - Enna - <u>Crisi dell'impresa</u></i>	fall4- 2019ennaeunospa@legalmail.it	4,20%
<i>Società Consortile a.r.l. "Rocca di Cerere - Geopark" - Via Vulturo,34 - 94100 ENNA</i>	https://www.roccadicerere.eu/ PEC: roccadicerere@pec.it	3,45%

La presente relazione di fine mandato verrà inviata tramite PEC alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Agira, lì 10/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Mineo Roberto Mineo

Nunzio

Roberto

10.03.2026

10:44:57

GMT+01:00



Il Sindaco

On. Avv. Maria Gaetana Greco

maria gaetana

greco

10.03.2026

10:54:00

GMT+01:00



Certificazione dell'Organo di Revisione Contabile

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai contenuti nei citati documenti.

Lì,

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Concetta Petrolo - Presidente



PETROLO CONCETTA

16.03.2026 12:54:35

GMT+01:00

CIMINO GESUALDO

2026.03.16 16:38:03

Dott. Gesualdo Cimino - Componente

CN=CIMINO GESUALDO

C=IT

2.5.4.4=CIMINO

2.5.4.42=GESUALDO

Dott.ssa Giuseppina Sottosanti - Componente

Firmato digitalmente da: GIUSEPPINA SOTTOSANTI

Data: 16/03/2026 16:54:17